Disynergy
Страница материала ↗
EXQT
Готовые ответы — на EXQT
Доступ к ответам приобретается отдельно.
Найти ответы ↗

УНИВЕРСИТЕТ СИНЕРГИЯ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет психологии
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки/ специальность: 37.03.01 Психология
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/ специализация: Организационная психология
(наименование профиля/специализации)

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета психологии
Университета «Синергия»
_____ Е.С. Аверина
(подпись) (И.О. Фамилия)
М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
(вид практики)

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА В ПРОФИЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
(тип практики)

обучающегося группы_____ _____.
(Шифр и № группы) (Ф.И.О. обучающегося)

Место прохождения практики:

_____
(наименование Профильной организации/ профильного структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «__» _____20__ г.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам производственной (производственная практика в пролфильных организациях) практики (вид практики, тип практики)
	1 ВАРИАНТ
2.1.	**Кейс-задача №1.** Воспользовавшись общедоступной информацией об организации, в которой Вы проходите практику (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — полное официальное название и сокращенное официальное название компании; — организационно-правовую форму компании; — основные виды производимой продукции или оказываемых услуг (выполняемых работ); — территориальное размещение компании; — основные факторы внешней среды (делового окружения) компании.
2.2.	**Кейс-задача №2.** Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемом предприятии (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — структуру, состав компании; — функциональные элементы (должности, обязанности, функции); — выявите достоинства и недостатки организационной структуры; — оцените уровень развития и внедрения цифровых технологий в деятельность компании.
2.3. 1.	**Кейс-задача №3. Основы игротехники.** Корпоративный квиз Цель задачи: Командообразование и проверка знаний о компании. Задача: Составить 10 вопросов для корпоративного квиза (викторины) по истории компании, продуктам или ценностям. Этапы выполнения: — Сбор фактов: Изучить сайт и документы компании. — Геймификация: Придумать интересные формулировки (вопросы с юмором, с подвохом). — Формат: Подготовить презентацию или Kahoot-ссылку. Формат предоставления ответа: Список вопросов с вариантами ответов. Критерии оценивания: — Интересность контента. — Баланс сложности (не слишком легко и не слишком сложно). — Направленность на трансляцию корпоративной культуры.
2.4.	**Кейс-задача №4. Экстремальная психология.** Работа с удаленными командами (изоляция) Цель задачи: Профилактика эффектов социальной изоляции. Задача: Разработать памятку для удаленных сотрудников «Как сохранить психическое здоровье, работая из дома». Этапы выполнения:

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
1. 2.	— Анализ проблем удаленки: Размытие границ, гиподинамия, дефицит общения. — Подбор рекомендаций: Цифровая гигиена, организация места, ритуалы. — Дизайн: Оформление. Формат предоставления ответа: PDF-памятка. Критерии оценивания: — Актуальность советов для 2024–2025 гг. — Практическая польза. — Структурированность.
2.5. 1. 2.	**Кейс-задача №5. Педагогическая психология.** Самообучающаяся организация Цель задачи: Стимулирование обмена знаниями. Задача: Предложить формат мероприятия Knowledge Sharing (обмен знаниями) внутри отдела (например, «Печа-куча», «Книжный клуб», «Мастер-майнд»). Этапы выполнения: — Выбор формата: Обосновать, почему этот формат подойдет коллективу. — Регламент: Описать правила проведения (время, периодичность, темы). — Мотивация: Как привлечь спикеров? Формат предоставления ответа: Описание концепции мероприятия (1 стр.). Критерии оценивания: — Адекватность формата культуре компании. — Продуманность организационных деталей. — Наличие мотивационного компонента.
2 ВАРИАНТ	
2.1.	**Кейс-задача №1.** Воспользовавшись общедоступной информацией об организации, в которой Вы проходите практику (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — полное официальное название и сокращенное официальное название компании; — организационно-правовую форму компании; — основные виды производимой продукции или оказываемых услуг (выполняемых работ); — территориальное размещение компании; — основные факторы внешней среды (делового окружения) компании.
2.2.	**Кейс-задача №2.** Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемом предприятии (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — структуру, состав компании; — функциональные элементы (должности, обязанности, функции); — выявите достоинства и недостатки организационной структуры; — оцените уровень развития и внедрения цифровых технологий в деятельность компании.
2.3.	**Кейс-задача №3. Этика психологической службы** Конфиденциальность в Open Space Цель задачи: Организация этичного пространства в неудобных условиях. Задача: Разработать регламент проведения приватных бесед, если у психолога/HR нет отдельного кабинета. Этапы выполнения: — Анализ среды: Оценить риски утечки информации в офисе.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
	— Поиск решений: Использование переговорных, «тихих часов», внешних площадок. — Регламент: Памятка для сотрудников «Как записаться на конфиденциальную встречу». 1. Формат предоставления ответа: Проект регламента/памятки. 2. Критерии оценивания: — Креативность подхода к ограничениям среды. — Неукоснительное соблюдение принципа тайны. — Организационная реалистичность.
2.4.	**Кейс-задача №4. Управление профессиональным развитием персонала** План адаптации (Onboarding) Цель задачи: Систематизировать вход сотрудника в должность. Задача: Составить план адаптации на 1-й месяц для конкретной вакансии (1-й день, 1-я неделя, итоги месяца). Этапы выполнения: — Структурирование: Разбить процесс на этапы (оформление, знакомство, обучение, задачи). — Ответственные: Назначить ответственных (HR, наставник, IT). — Контрольные точки: Определить встречи для обратной связи. 1. Формат предоставления ответа: Таблица-план адаптации. 2. Критерии оценивания: — Полнота мероприятий. — Равномерность нагрузки на новичка. — Наличие точек контроля.
2.5.	**Кейс-задача №5. Правовые основы деятельности психолога** Договор с клиентом Цель задачи: Формализация отношений «Психолог – Клиент (Сотрудник)». Задача: Составить проект психологического контракта (устного или письменного соглашения) о целях и границах работы. Этапы выполнения: — Определение границ: Время, частота встреч, возможность отмены, запрос. — Ответственность: Что делает психолог, что делает клиент. — Формулировка: Запись основных пунктов контракта. Формат предоставления ответа: Текст контракта. Критерии оценивания: — Четкость границ ответственности. — Прозрачность условий взаимодействия. — Психологическая безопасность формулировок.
3 ВАРИАНТ	
2.1.	**Кейс-задача №1.** Воспользовавшись общедоступной информацией об организации, в которой Вы проходите практику (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — полное официальное название и сокращенное официальное название компании; — организационно-правовую форму компании; — основные виды производимой продукции или оказываемых услуг (выполняемых работ); — территориальное размещение компании; — основные факторы внешней среды (делового окружения) компании.
2.2.	**Кейс-задача №2.**

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
	Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемом предприятии (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — структуру, состав компании; — функциональные элементы (должности, обязанности, функции); — выявите достоинства и недостатки организационной структуры; — оцените уровень развития и внедрения цифровых технологий в деятельность компании.
2.3. 1. 2.	**Кейс-задача №3. Мотивация трудовой деятельности** Кафетерий льгот Цель задачи: Оптимизация соцпакета под нужды сотрудников. Задача: Разработать анкету для выявления предпочтений сотрудников в социальном пакете (ДМС, спорт, обучение, питание). Этапы выполнения: — Проектирование анкеты: Составить список возможных опций. — Методика: Использовать метод парных сравнений или ранжирования. — Пилот: Протестировать на 3-х коллегах на понятность. Формат предоставления ответа: Бланк анкеты и ключ к обработке. Критерии оценивания: — Полнота списка опций. — Удобство заполнения для респондента. — Возможность количественной обработки.
2.4. 1. 2.	**Кейс-задача №4. Методика разработки и проведения тренинга** Оценка эффективности обучения Цель задачи: Научиться измерять результат тренингов (ROI/ROE). Задача: Разработать анкету обратной связи (на основе модели Киркпатрика, уровень 1 – Реакция) для проведенного в компании обучения. Этапы выполнения: — Структура: Вопросы о тренере, материале, организации, полезности. — Типы вопросов: Закрытые (шкалы 1–10) и открытые. — Верстка: Создание формы. Формат предоставления ответа: Анкета обратной связи. Критерии оценивания: — Охват ключевых параметров обучения. — Баланс закрытых и открытых вопросов. — Корректность формулировок (не наводящие вопросы).
2.5. 1. 2.	**Кейс-задача №5. Психология стресса** Тайм-менеджмент как антистресс Цель задачи: Снижение стресса через организацию времени. Задача: Провести хронометраж своего рабочего дня (или сотрудника) и найти «пожирателей времени». Этапы выполнения: — Фиксация: Запись дел каждые 15–30 минут в течение дня. — Анализ: Выделение непродуктивного времени (соцсети, перекуры, лишние совещания). — Оптимизация: Предложение метода (Помодоро, Матрица Эйзенхауэра) для коррекции. Формат предоставления ответа: Карта рабочего дня (до/после) и выводы. Критерии оценивания:

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
	— Честность и точность хронометража. — Глубина рефлексии. — Адекватность подобранного метода тайм-менеджмента.
	4 ВАРИАНТ
2.1.	**Кейс-задача №1.** Воспользовавшись общедоступной информацией об организации, в которой Вы проходите практику (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — полное официальное название и сокращенное официальное название компании; — организационно-правовую форму компании; — основные виды производимой продукции или оказываемых услуг (выполняемых работ); — территориальное размещение компании; — основные факторы внешней среды (делового окружения) компании.
2.2.	**Кейс-задача №2.** Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемом предприятии (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — структуру, состав компании; — функциональные элементы (должности, обязанности, функции); — выявите достоинства и недостатки организационной структуры; — оцените уровень развития и внедрения цифровых технологий в деятельность компании.
2.3. 1. 2.	**Кейс-задача №3. Педагогическая психология** Обучение в стиле Edutainment Цель задачи: Повысить вовлеченность персонала в обязательное обучение. Задача: Преобразовать скучную инструкцию (например, по технике безопасности или деловому письму) в обучающий лонгрид или мини-урок. Этапы выполнения: — Анализ контента: Взять сложный текст инструкции. — Переработка: Упростить язык, добавить структуру, примеры. — Визуализация: Добавить мемы, схемы или сторителлинг. Формат предоставления ответа: Прототип обучающего материала (статья/презентация). Критерии оценивания: — Доступность изложения. — Использование приемов привлечения внимания. — Сохранение смысла исходной инструкции.
2.4. 1. 2.	**Кейс-задача №4. Экстремальная психология** Конфликт-менеджмент Цель задачи: Отработка навыков поведения в остром конфликте. Задача: Проанализировать реальный или типичный конфликт в коллективе и разработать стратегию медиации. Этапы выполнения: — Картография конфликта: Кто участники? В чем предмет? Интересы сторон? — Выбор стратегии: Томас-Килманн (компромисс, сотрудничество). — План действий: Шаги психолога по урегулированию. Формат предоставления ответа: Карта конфликта и план медиации. Критерии оценивания: — Объективность описания позиций сторон.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
	— Правильный выбор стратегии выхода. — Психологическая грамотность мер.
2.5.	**Кейс-задача №5. Психодиагностика** Ассессмент-центр (Lite версия) Цель задачи: Оценка лидерских качеств. Задача: Подобрать одно групповое упражнение (дискуссию или кейс) для оценки лидерского потенциала сотрудников. Этапы выполнения: — Выбор упражнения: Например, «Катастрофа на воздушном шаре» или постройка башни. — Лист наблюдения: Разработать бланк, где фиксируются проявления (предлагал идеи, перебивал, резюмировал). — Инструкция: Прописать инструкцию для наблюдателя. 1. Формат предоставления ответа: Комплект материалов: описание упражнения + бланк наблюдения. 2. Критерии оценивания: — Валидность упражнения (проверяет именно лидерство). — Удобство бланка наблюдения. — Четкость критериев оценки поведения.
5 ВАРИАНТ	
2.1.	**Кейс-задача №1.** Воспользовавшись общедоступной информацией об организации, в которой Вы проходите практику (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — полное официальное название и сокращенное официальное название компании; — организационно-правовую форму компании; — основные виды производимой продукции или оказываемых услуг (выполняемых работ); — территориальное размещение компании; — основные факторы внешней среды (делового окружения) компании.
2.2.	**Кейс-задача №2.** Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемом предприятии (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — структуру, состав компании; — функциональные элементы (должности, обязанности, функции); — выявите достоинства и недостатки организационной структуры; — оцените уровень развития и внедрения цифровых технологий в деятельность компании.
2.3.	**Кейс-задача №3. Управление профессиональным развитием персонала** Модель компетенций «Soft Skills» Цель задачи: Определить ключевые гибкие навыки для успешности в компании. Задача: Разработать модель из 4–5 soft skills для менеджеров среднего звена данной организации. Этапы выполнения: — Стратегический анализ: Что важно компании? (Клиентоориентированность? Инновации?). — Описание: Дать название компетенции и расшифровку (индикаторы поведения). — Шкалирование: Описать уровни проявления (от 0 до 3).

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
1. 2.	Формат предоставления ответа: Таблица компетенций с индикаторами. Критерии оценивания: — Связь компетенций с бизнесом компании. — Наблюдаемость индикаторов (описаны действия, а не черты). — Четкость шкалирования.
2.4. 1. 2.	**Кейс-задача №4. Правовые основы деятельности психолога** Защита персональных данных Цель задачи: Аудит безопасности хранения психологических данных. Задача: Составить чек-лист требований к хранению протоколов тестирования и личных дел в соответствии с ФЗ-152 «О персональных данных». Этапы выполнения: — Изучение закона: Основные статьи ФЗ-152. — Аудит: Как хранятся данные сейчас? (сейф, запароленная папка). — Чек-лист: Список требований для проверки (обезличивание, доступ третьих лиц). Формат предоставления ответа: Чек-лист проверки (1 страница). Критерии оценивания: — Юридическая точность. — Полнота охвата (бумажные и цифровые носители). — Понимание принципа конфиденциальности.
2.5. 1. 2.	**Кейс-задача №5. Основы игротехники** Деловая игра «Мозговой штурм» Цель задачи: Стимулировать креативность команды. Задача: Разработать сценарий модерации мозгового штурма с элементами геймификации (например, метод «Шесть шляп мышления» или «Уолт Дисней»). Этапы выполнения: — Выбор метода: Подобрать креативную методику. — Сценарий: Прописать этапы фасилитации (вводная, генерация, критика, выбор). — Инструментарий: Подготовить шаблоны бланков или доски (Miro/флипчарт). Формат предоставления ответа: Сценарий фасилитационной сессии. Критерии оценивания: — Умение управлять групповой динамикой. — Четкость инструкций для участников. — Наличие этапа конвергенции (выбора лучшей идеи).
6 ВАРИАНТ	
2.1.	**Кейс-задача №1.** Воспользовавшись общедоступной информацией об организации, в которой Вы проходите практику (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — полное официальное название и сокращенное официальное название компании; — организационно-правовую форму компании; — основные виды производимой продукции или оказываемых услуг (выполняемых работ); — территориальное размещение компании; — основные факторы внешней среды (делового окружения) компании.
2.2.	**Кейс-задача №2.** Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемом предприятии (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — структуру, состав компании;

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
	— функциональные элементы (должности, обязанности, функции); — выявите достоинства и недостатки организационной структуры; — оцените уровень развития и внедрения цифровых технологий в деятельность компании.
2.3. 1. 2.	**Кейс-задача №3. Психология стресса** Проектирование комнаты разгрузки (Well-being зона) Цель задачи: Создать проект среды для восстановления ресурсов. Задача: Предложить концепцию зоны отдыха для сотрудников (даже если это просто уголок) с обоснованием психологического воздействия цветов, предметов и освещения. Этапы выполнения: — Анализ пространства: Оценить возможности офиса. — Дизайн-концепция: Подобрать элементы (растения, пуфы, шумоподавление). — Обоснование: Объяснить выбор с точки зрения психофизиологии. Формат предоставления ответа: Презентация-мудборд (коллаж) с пояснительной запиской. Критерии оценивания: — Эргономичность предложения. — Бюджетная реалистичность. — Психологическое обоснование элементов интерьера.
2.4. 1. 2.	**Кейс-задача №4. Методика разработки и проведения тренинга** «Ледоколы» для совещаний Цель задачи: Повысить динамику групповой работы. Задача: Подобрать и адаптировать 5 упражнений-айсбрейкеров (разминок) для начала планерки или совещания. Этапы выполнения: — Подбор: Найти упражнения на 3–5 минут. — Адаптация: Видоизменить их под специфику офиса/производства. — Описание: Оформить картотеку. Формат предоставления ответа: Картотека упражнений (5 карточек). Критерии оценивания: — Временное соответствие (не затянуто). — Безопасность для участников (не вызывает стеснения). — Разнообразие механик (двигательные, вербальные).
2.5. 1. 2.	**Кейс-задача №5. Этика психологической службы** Разбор этической дилеммы Цель задачи: Сформировать навык принятия этических решений. Задача: Описать потенциальную этическую коллизию в данной организации (например, «Заказчик — директор, просит рассказать, кто из сотрудников хочет уволиться») и алгоритм ее решения. Этапы выполнения: — Моделирование: Сформулировать кейс. — Анализ: Ссылки на пункты Этического кодекса. — Решение: Сценарий диалога с заказчиком (как отказать, не разрушив контакт). Формат предоставления ответа: Эссе «Решение этического кейса». Критерии оценивания: — Знание этических принципов. — Дипломатичность скрипта разговора. — Приоритет интересов личности обследуемого.
7 ВАРИАНТ	
2.1.	**Кейс-задача №1.**

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
	Воспользовавшись общедоступной информацией об организации, в которой Вы проходите практику (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — полное официальное название и сокращенное официальное название компании; — организационно-правовую форму компании; — основные виды производимой продукции или оказываемых услуг (выполняемых работ); — территориальное размещение компании; — основные факторы внешней среды (делового окружения) компании.
2.2.	**Кейс-задача №2.** Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемом предприятии (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — структуру, состав компании; — функциональные элементы (должности, обязанности, функции); — выявите достоинства и недостатки организационной структуры; — оцените уровень развития и внедрения цифровых технологий в деятельность компании.
2.3. 1. 2.	**Кейс-задача №3. Экстремальная психология** Алгоритм действий в форс-мажоре Цель задачи: Подготовить персонал к действиям в стрессовой ситуации неопределенности. Задача: Разработать инструкцию «Психологическая самопомощь при остром стрессе на рабочем месте» (конфликт с агрессивным клиентом, дедлайн, ЧП). Этапы выполнения: — Анализ рисков: Определить типичные стрессоры для базы практики. — Методы регуляции: Подобрать 3 техники (дыхание, заземление, рефрейминг). — Инструктаж: Описать пошагово действия сотрудника. Формат предоставления ответа: Инфографика или плакат А4. Критерии оценивания: — Соответствие техник физиологии стресса. — Доступность языка (без сложных терминов). — Визуальная привлекательность.
2.4. 1. 2.	**Кейс-задача №4. Психодиагностика** Профессиограмма и психограмма должности Цель задачи: Составить профиль требований к кандидату. Задача: Разработать психограмму для одной ключевой должности организации. Этапы выполнения: — Наблюдение: Изучить рабочий день специалиста (фотография рабочего дня). — Выделение ПВК: Составить список профессионально важных качеств (память, внимание, личностные черты). — Ранжирование: Определить критически важные и желательные качества. Формат предоставления ответа: Текстовый документ «Психограмма должности [Название]». Критерии оценивания: — Полнота перечня ПВК. — Разделение на hard skills и soft skills. — Связь качеств с конкретными трудовыми функциями.
2.5.	**Кейс-задача №5. Мотивация трудовой деятельности**

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
1. 2.	Анализ текучести кадров Цель задачи: Выявить демотивирующие факторы. Задача: Провести анализ причин увольнения (на основе архивных данных exit-интервью или гипотетически, опросив работающих о причинах недовольства). Этапы выполнения: — Сбор данных: Опрос «Что вас удерживает, а что заставляет задуматься об уходе?». — Кластеризация: Группировка причин (зарплата, руководство, условия, скука). — Решение: Предложить 1 меру по удержанию (Retention). Формат предоставления ответа: Отчет с диаграммой Парето причин увольнения. Критерии оценивания: — Глубина анализа причин. — Логичность предложенного решения. — Опора на теории мотивации (Герцберга и др.).
8 ВАРИАНТ	
2.1.	**Кейс-задача №1.** Воспользовавшись общедоступной информацией об организации, в которой Вы проходите практику (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — полное официальное название и сокращенное официальное название компании; — организационно-правовую форму компании; — основные виды производимой продукции или оказываемых услуг (выполняемых работ); — территориальное размещение компании; — основные факторы внешней среды (делового окружения) компании.
2.2.	**Кейс-задача №2.** Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемом предприятии (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — структуру, состав компании; — функциональные элементы (должности, обязанности, функции); — выявите достоинства и недостатки организационной структуры; — оцените уровень развития и внедрения цифровых технологий в деятельность компании.
2.3. 1. 2.	**Кейс-задача №3. Управление профессиональным развитием персонала** ИПР сотрудника (Индивидуальный план развития) Цель задачи: Сформировать навык планирования карьеры (Career Pathing). Задача: Составить проект Индивидуального плана развития для конкретной должности (кейсовый метод: для себя или условного сотрудника). Этапы выполнения: — Оценка компетенций: Выделить 2 сильные стороны и 2 зоны роста сотрудника. — Постановка целей: Сформулировать цели по SMART на 6 месяцев. — Подбор методов: Выбрать методы обучения (книги, курсы, наставничество, проекты). Формат предоставления ответа: Заполненная форма ИПР. Критерии оценивания: — Соответствие целей критериям SMART. — Разнообразие методов развития (правило 70/20/10). — Связь плана со стратегическими целями компании.
2.4.	**Кейс-задача №4. Основы игротехники**

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
1. 2.	Геймификация адаптации новичка Цель задачи: Облегчить вхождение нового сотрудника в должность через игровые механики. Задача: Придумать элемент геймификации для процесса онбординга (Welcome-тренинг или первый рабочий день). Этапы выполнения: — Идея: Разработать концепцию (квест по офису, система «ачивок» за изучение документов, корпоративная викторина). — Механика: Описать правила игры и систему вознаграждения. — Визуализация: Сделать эскиз карты квеста или бейджа. Формат предоставления ответа: Описание игровой механики (1–2 стр.) + эскиз. Критерии оценивания: — Оригинальность идеи. — Понятность правил для пользователя. — Направленность на удержание сотрудника.
2.5. 1. 2.	**Кейс-задача №5. Педагогическая психология** Система наставничества Цель задачи: Описать психологические аспекты передачи опыта. Задача: Разработать «Памятку наставника» для опытных сотрудников, обучающих стажеров. Этапы выполнения: — Анализ проблем: Выявить типичные ошибки при обучении взрослых (андрагогика). — Структурирование: Описать алгоритм обратной связи. — Оформление: Создать гайд «Как учить, не критикуя». Формат предоставления ответа: PDF-гайд (памятка). Критерии оценивания: — Учет принципов обучения взрослых. — Наличие алгоритмов конструктивной обратной связи. — Ясность и краткость изложения.
9 ВАРИАНТ	
2.1.	**Кейс-задача №1.** Воспользовавшись общедоступной информацией об организации, в которой Вы проходите практику (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — полное официальное название и сокращенное официальное название компании; — организационно-правовую форму компании; — основные виды производимой продукции или оказываемых услуг (выполняемых работ); — территориальное размещение компании; — основные факторы внешней среды (делового окружения) компании.
2.2.	**Кейс-задача №2.** Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемом предприятии (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — структуру, состав компании; — функциональные элементы (должности, обязанности, функции); — выявите достоинства и недостатки организационной структуры; — оцените уровень развития и внедрения цифровых технологий в деятельность

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
	компании.
2.3. 1. 2.	**Кейс-задача №3. Методика разработки и проведения тренинга** Дизайн микро-обучения (Microlearning) Цель задачи: Разработать структуру короткого тренингового модуля (1,5–2 часа) под актуальный запрос бизнеса. Задача: Спроектировать программу мини-тренинга по теме «Эффективная коммуникация» или «Тайм-менеджмент». Этапы выполнения: — Снятие запроса: Опрос руководителя о дефиците навыков. — Сценарий: Прописать тайминг, цели упражнений, необходимые материалы. — Методичка: Подготовить раздаточный материал (чек-лист или памятку) для участников. Формат предоставления ответа: Программа тренинга (сценарий) + 1 пример раздаточного материала. Критерии оценивания: — Логичность структуры тренинга (разминка, основная часть, шеринг). — Соответствие упражнений заявленной цели. — Качество визуального оформления материалов.
2.4. 1. 2.	**Кейс-задача №4. Психология стресса** Чек-ап профессионального выгорания Цель задачи: Диагностика уровня эмоционального истощения персонала. Задача: Провести скрининг на выгорание среди сотрудников, работающих с людьми (клиентами/коллегами). Этапы выполнения: — Выбор инструмента: Опросник MBI (В. Бойко или К. Маслач). — Сбор данных: Анонимное тестирование. — Анализ: Выявление «группы риска» (без персоналий, в процентах). — Рекомендации: Составление памятки «Скорая помощь при стрессе». Формат предоставления ответа: Отчет с гистограммой распределения фаз стресса и файл памятки. Критерии оценивания: — Соблюдение анонимности при диагностике. — Качество интерпретации результатов (выделение фаз). — Практическая применимость памятки.
2.5. 1. 2.	**Кейс-задача №5. Правовые основы деятельности психолога** Юридический анализ рабочего места психолога Цель задачи: Соотнести реальные условия труда с нормативными требованиями. Задача: Проанализировать должностную инструкцию (или проект) психолога/HR-менеджера на предприятии на соответствие профстандарту. Этапы выполнения: — Поиск норм: Найти Профстандарт 03.008 «Психолог в социальной сфере» или 07.001 «Специалист по управлению персоналом». — Сравнение: Сопоставить функции в стандарте и в реальности на базе практики. — Вывод: Найти несоответствия или риски. Формат предоставления ответа: Сравнительная таблица «Профстандарт vs Реальность». Критерии оценивания: — Знание нормативной базы (ФГОС, ЕКС, Профстандарты). — Точность выявленных расхождений. — Аргументированность предложений по корректировке.
10 ВАРИАНТ	

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
2.1.	**Кейс-задача №1.** Воспользовавшись общедоступной информацией об организации, в которой Вы проходите практику (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — полное официальное название и сокращенное официальное название компании; — организационно-правовую форму компании; — основные виды производимой продукции или оказываемых услуг (выполняемых работ); — территориальное размещение компании; — основные факторы внешней среды (делового окружения) компании.
2.2.	**Кейс-задача №2.** Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемом предприятии (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите: — структуру, состав компании; — функциональные элементы (должности, обязанности, функции); — выявите достоинства и недостатки организационной структуры; — оцените уровень развития и внедрения цифровых технологий в деятельность компании.
2.3. 1. 2.	**Кейс-задача №3. Психодиагностика** Аудит социально-психологического климата (СПК) в условиях гибридной работы Цель задачи: Оценить уровень сплоченности и эмоционального комфорта сотрудников выбранного отдела. Задача: Провести диагностику СПК в малом коллективе (5–15 человек), используя современные экспресс-методики, и составить аналитическую справку. Этапы выполнения: — Подбор методик: Выбрать 2 валидные методики (например, Оценка психологической атмосферы по А.Ф. Фидлеру + Пульс-опрос eNPS). — Сбор данных: Провести анкетирование (очно или через Google Forms/Яндекс.Формы). — Анализ: Обработать данные, выделить проблемные зоны (конфликтность, разобщенность). — Отчетность: Написать заключение с инфографикой. Формат предоставления ответа: Аналитическая справка с диаграммами и выводами (3–5 стр.). Критерии оценивания: — Обоснованность выбора методик. — Корректность обработки статистических данных. — Наличие конкретных рекомендаций по улучшению СПК.
2.4.	**Кейс-задача №4. Мотивация трудовой деятельности** Карта мотиваторов поколения Z и Y Цель задачи: Выявить ведущие мотивы профессиональной деятельности у сотрудников разных возрастных групп. Задача: Провести сравнительный анализ мотивационных профилей двух сотрудников (или групп) и предложить инструменты нематериальной мотивации. Этапы выполнения: — Диагностика: Использование методики «Мотивационный профиль» (Ричи и Мартин) или В.И. Герчикова. — Интервью: Беседа с сотрудниками для уточнения ценностей.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Виды работ
1.	— Сравнение: Сопоставление результатов с реальной системой стимулирования в компании. — Проектирование: Разработка 3-х предложений по нематериальной мотивации. Формат предоставления ответа: Презентация (5–7 слайдов) «Профиль мотивации и предложения». Критерии оценивания: — Глубина анализа мотивационной сферы. — Реалистичность предложенных мер (бюджетность). — Учет возрастных/поколенческих особенностей.
2.5. 1. 2.	**Кейс-задача №5. Этика психологической службы** Разработка формы «Информированного согласия» Цель задачи: Обеспечить правовую и этическую безопасность психологической работы в организации. Задача: Составить проект документа «Информированное согласие сотрудника на психологическое обследование/консультирование» с учетом специфики базы практики. Этапы выполнения: — Анализ кодекса: Изучение Этического кодекса РПО. — Адаптация: Включение пунктов о конфиденциальности, передаче данных заказчику (руководству) и хранении информации. — Верстка: Оформление бланка документа. Формат предоставления ответа: Готовый бланк документа (файл Word). Критерии оценивания: — Соответствие этическому кодексу психолога. — Юридическая грамотность формулировок. — Понятность текста для рядового сотрудника.
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Обучающий(ая)ся индивидуальное задание получил(а):

_____ _____

(Ф.И.О.) (Подпись)

«___»_____ 20__г.[1]

[1] В соответствии с календарным учебным графиком указывается дата первого дня практики.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения

Нажмите на мессенджер, чтобы написать

Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗

+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru