Disynergy
Страница материала ↗
EXQT
Готовые ответы — на EXQT
Доступ к ответам приобретается отдельно.
Найти ответы ↗

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Актуализированная версия утверждена на заседании Ученого совета ОАНО ВО «МосТех» протокол № 07 от 12 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____/Ю.В. Вепринцева
«12» февраля 2026 г.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Методические указания по прохождению практики

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»
Направленность: **Налоги и налогообложение**
Квалификация выпускника: Бакалавр

СОГЛАСОВАНО:
на конференции работников, обучающихся и родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся)

Москва, 2026

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

Оглавление

Введение.....
1. Место практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в структуре ООП.....
2. Структура практики.....
3. Содержание практики.....
4. Организация и порядок прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.....
5. Формы отчетности.....
6. Примерный перечень типовых контрольных заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....
7. Информационные ресурсы, используемые при проведении практики.....
Приложение 1.....
Приложение 2.....11
Приложение 3.....13

Введение

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

Учебная практика (Ознакомительная практика / Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является обязательной частью основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Налоги и налогообложение» (уровень бакалавриата).

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: Ознакомительная практика / Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики: выездная и стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Целью практики является закрепление и углубление теоретических знаний по налогам и налогообложению, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков.

Задачи практики:

- изучение базовой теории налогообложения;
- изучить принципы построения Налогового кодекса РФ и системы налогов России;
- овладеть навыками расчётов, а также методами оптимизации налоговых платежей;
- изучить системы различных налоговых льгот по категориям налогоплательщиков и элементам налога;
- изучить методы налогового учета, оценку налоговой нагрузки собственников, наёмного персонала, физического лица и организации в целом;
- подготовить аналитические отчеты, собрать материалы для написания выпускной квалификационной работы;
- закрепить и расширить теоретические знания, умения и навыки, полученные в процессе теоретического обучения;
- подготовить и защитить отчет об учебной практике.

1. Место практики в структуре ООП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Налоги и налогообложение» практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательной.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 Практика образовательной программы.

2. Структура практики

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность «Налоги и налогообложение», утвержденного ректором ОАНО ВО «МосТех».

Конкретные сроки начала и окончания практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности определяются приказом по Институту.

Выполненный отчет по практике необходимо сдать куратору в течении 7 дней с даты окончания практики.

Отчет по практике направляется куратору в формате* .docx *и* .pdf, *так же подгружается в Личный кабинет обучающегося в раздел портфолио.

Защита отчета о практике по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится в форме зачета с оценкой.

3. Содержание практики

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

Содержание практики, а также формы и виды работ, выполняемых обучающимися, определяются индивидуальным заданием на практику (см. Приложение 2). Задание на практику представляет собой описание комплекса практических задач (заданий), последовательное и взаимосвязанное решение которых обеспечивает получение запланированных результатов прохождения практики и формирование профессиональных компетенций.

Содержание практических задач (заданий) базируется на материалах учебных дисциплин, изучаемых в течение семестров обучения, и направлено на выработку практических умений и навыков в соответствии с областью, объектами и видами будущей профессиональной деятельности. Помимо соответствия материалам учебных дисциплин, задание на практику должно учитывать конкретные условия и возможности практики.

Руководитель практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности должен иметь высшее образование или ученую степень по программе. При необходимости могут назначаться научные консультанты по смежным отраслям наук.

Результаты проведенной работы заносятся в отчет прохождения учебной практики.

Первая часть прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности заключается в:

- разработке индивидуального задания и рабочего графика (плана);
- доведение до обучающихся информации о цели, задачах, содержании, формах организации, порядке прохождения практики и отчетности по ее результатам;
- составление индивидуального плана-дневника практики.

Вторая часть прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности заключается в выполнении задания на практику:

- изучении организационной структуры организации;
- изучении организационно-правовые аспекты создания и функционирования организации и структуры ее управления;
- проведении анализа налогового учета и учетной политики организации;
- исследовании функций и организации налогового планирования и учета;
- практиковать умения и навыки на основе знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения.

Выполнение индивидуального задания

- изучить налоговый учет и порядок составления первичных документов для исчисления и уплаты налогов (сборов);
- проанализировать порядок составления налоговых расчетов и налоговых деклараций;
- изучить порядок расчетов по налогам с бюджетом при выполнении организацией функций налогового агента;
- провести анализ системы управления налогами и налогообложением в организации.

Третья часть (отчетный) прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности включает:

- оформление дневника и отчета о прохождении практики.

4. Организация и порядок прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Для руководства учебной практикой назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее – руководитель практики от Института).

Задачами руководителя учебной практики от Института являются:

– выставление обучающимся оценок в рамках зачета с оценкой по результатам прохождения практики;

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

– контроль посещаемости обучающимися мест прохождения практики;
– контроль соблюдения обучающимися правил техники безопасности на рабочих местах;
– консультации обучающихся по вопросам прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в соответствии с заданием на практику;
– проверка отчетов о прохождении практики с составлением письменного заключения.

Обучающиеся в период прохождения практики:

– выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой учебной практики (Приложение 2);
– соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
– соблюдают требования правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности.

5. Формы отчетности

Обучающийся по окончании практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности формирует отчет о прохождении практики, который включает в себя:

– график - план практики (Приложение 1);
– индивидуальное задание по практике (Приложение 2);
– отчет о прохождении практики (Приложение 3).

В отчете отражаются все виды деятельности, осуществленные за время прохождения практики, краткий анализ осуществленной деятельности, полученные задания на практику и степень их реализации при прохождении практики.

В период прохождения практики обучающийся ведет дневник практики, в котором фиксируются выполняемые работы.

Отчет о практике содержит общие выводы, оценку работы с точки зрения эффективности решения задач, поставленных в ходе практики (основные выводы из теоретического анализа, основные достигнутые результаты).

Заключение руководителя от Института должно содержать оценку уровня сформированности компетенций у обучающегося.

Отчет о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должен быть представлен на белой бумаге формата А4.

Отчет о прохождении практики, график практики, индивидуальное задание по практике, заключение руководителя от Института с подписями обучающегося, должны быть подгружены в Личный кабинет обучающегося в раздел портфолио.

При защите отчета практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Института как имеющие академическую задолженность.

6. Примерный перечень типовых контрольных заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В ходе прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности необходимо выполнить задание по практике, согласно плану практики и представить результаты в кратком отчете в соответствии со следующими разделами:

Раздел 1. Теоретические основы, необходимые для прохождения практики:

• закрепление приобретенных теоретических знаний и развитие сформированных в Институте компетенций;

• работа с научными и учебно-методическими материалами.

Раздел 2. Выполнение практического задания (согласно пунктам индивидуального

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

задания):

• постановка задачи;

• сбор аналитического и статистического материала;

• изучение состава и функций организации;

• изучение особенностей направления работы организации;

• приобретение навыков поиска исходной информации для реализации поставленных задач;

• обработка и систематизация собранного материала;

• анализ данных;

• выбор критериев оценки состояния системы налогообложении организации.

Раздел 3. Результаты практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

• грамотно проанализированы и содержательно интерпретированы полученные в ходе выполнения индивидуального задания результаты;

• правильно выполнено индивидуальное задание, с положительными комментариями от руководителя практики;

• во время прохождения практики получены и закреплены профессиональные умения и навыки в соответствии с образовательной программой.

7. Информационные ресурсы, используемые при проведении практики

Основная литература:

1. Алисенов, А. С. Налоги и налогообложение : теория и практика налогообложения : учебное пособие : [16+] / А. С. Алисенов ; Президентская академия. – Москва : Дело, 2024. – 157 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=719707 (дата обращения: 28.10.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-85006-568-3. – Текст : электронный.

2. Чернопятов, А. М. Налоги и налогообложение : учебник : [12+] / А. М. Чернопятов. – 2-е изд., стер. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 536 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686604 (дата обращения: 28.10.2025). – Библиогр.: с. 515-519. – ISBN 978-5-4499-2650-0. – DOI 10.23681/686604. – Текст : электронный.

3. Чернопятов, А. М. Налоги и налогообложение : учебник : [12+] / А. М. Чернопятов. – 2-е изд., стер. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 536 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701304 (дата обращения: 28.10.2025). – Библиогр.: с. 515-519. – ISBN 978-5-4499-2650-0. – DOI 10.23681/701304. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Налоги и налогообложение : учебное пособие / О. К. Котар, Е. В. Шаронова, Н. А. Новикова, Н. В. Уколова. — Саратов : Вавиловский университет, 2023. — 149 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/394634 (дата обращения: 28.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Налоги и налогообложение : учебное пособие / А. М. Балтина, Е. О. Орлова, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. — Оренбург : ОГУ, 2023. — 431 с. — ISBN 978-5-7410-3017-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/422834 (дата обращения: 28.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Эльяшев, Д. В. Налоги и налогообложение : учебное пособие / Д. В. Эльяшев. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2023. — 228 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/340001 (дата обращения: 28.10.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения

Нажмите на мессенджер, чтобы написать

Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗

+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

Приложение 1

Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Факультет «Экономики и управления»
Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**
Направленность: Налоги и налогообложение

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета «Экономики и управления»
_____ А.Л. Карпова
подпись
«____» _____ 202__ г.

ГРАФИК (ПЛАН)
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

обучающегося группы _____ _____
Шифр и № группы Фамилия, имя, отчество обучающегося

Содержание практики

Этапы практики	Вид работ	Период выполнения
организационно - ознакомительный	Проводится разъяснение этапов и сроков прохождения практики, инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление: *с целями и задачами предстоящей практики, *с требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителя практики; *с заданием на практику и указаниями по его выполнению; *со сроками представления в деканат отчетной документации и проведения зачета;	
прохождение практики	*выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу; *сбор, обработка и систематизация собранного материала; анализ полученной информации; *подготовка проекта отчета по практике; *подготовка промежуточного отчета и согласование отчета с руководителем практики; *устранение замечаний руководителя практики.	
отчетный	*систематизация собранного нормативного и фактического материала; *оформление дневника и отчета о прохождении практики. *защита отчета по практике на оценку.	

Руководитель практики от Института
_____ _____
должность, ученая степень, ученое звание
_____ _____
подпись *И.О. Фамилия*
«___» _____ 202__г.

Ознакомлен _____ _____
подпись *И.О. Фамилия обучающегося*
«___» _____ 202__г.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

Приложение 2

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Факультет «Экономики и управления»
Направление подготовки: **38.03.01 «Экономика»**
Направленность: Налоги и налогообложение

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета «Экономики и управления»
_____ А.Л. Карпова
подпись
«____» _____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

обучающегося группы _____ _____
шифр и № группы фамилия, имя, отчество обучающегося

Место прохождения практики:
Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский технологический институт»
(полное наименование организации)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Содержание индивидуального задания на практику, соотнесенное с планируемыми результатами обучения при прохождении практики:

Содержание индивидуального задания
*Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; *Ознакомиться с организацией деятельности отдела бухгалтерии конкретной организации (учреждения, предприятия, коммерческого банка), знакомство с ее основными экономическими показателями; *Составить общее описание предприятия (организации) – название, местоположение, статус; *Изучить направления деятельности предприятия (организации), структурную схему функционирования подразделений, служб и отделов, управления ими; *Сформулировать круг задач в рамках целей практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и выбрать способы их решения; *Участвовать в работе бухгалтерского отдела организации; *Ознакомиться с показателями, используемыми при планировании и регулировании налоговой деятельности организации; *Описать работу бухгалтерского отдела, осуществляющего налоговые операции и

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

Содержание индивидуального задания
аналитическую обработку информации; *Провести анализ экономической и налоговой деятельности организации и интерпретировать результаты.
*Подготовить отчет о прохождении учебной практики включающего следующие приложения: копии документов, краткую характеристику финансовой деятельности компании, аналитическую записку, содержащую выводы и предложения по оптимизации финансовой деятельности в компании. *Подготовить аналитическую записку: 1. Анализ деятельности организации 2. Анализ порядка формирования и заполнения налоговых регистров. 3. Анализ практических навыков по исчислению налогов, в отношении которых организация выступает как налогоплательщик и как налоговый агент. 4.Анализ практических навыков по заполнению налоговых деклараций.

Руководитель практики от Института

_____

Должность, ученая степень, ученое звание

_____ _____

Подпись *И.О. Фамилия*

«___» _____ 202__г.

Ознакомлен _____ _____

подпись *И.О. Фамилия обучающегося*

«___» _____ 202__г.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения

Нажмите на мессенджер, чтобы написать

Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗

+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

Приложение 3

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения практики:
Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский технологический институт»
(полное наименование организации)

Руководители учебной практики от Института:
(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, должность)

1. Индивидуальный план-дневник учебной практики

Индивидуальный план-дневник практики по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляется обучающимся на основании полученного задания на практику в течение организационного этапа практики (до фактического начала выполнения работ) с указанием запланированных сроков выполнения этапов работ.

Отметка о выполнении (слово «Выполнено») удостоверяет выполнение каждого этапа практики в указанное время. В случае обоснованного переноса выполнения этапа на другую дату, делается соответствующая запись («Выполнение данного этапа перенесено на… в связи с…»).

Таблица индивидуального плана-дневника заполняется шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Дата выполнения этапов работ	Отметка о выполнении

« » _____ 202__ г.

Обучающийся _____ _____
(подпись) И.О. Фамилия

2. Аналитическая записка

(характеристика проделанной обучающимся работы, выводы по результатам практики)

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

1. Анализ деятельности организации:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

2. Анализ порядка формирования и заполнения налоговых регистров:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

3. Анализ практических навыков по исчислению налогов, в отношении которых организация выступает как налогоплательщик и как налоговый агент:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

4. Анализ практических навыков по заполнению налоговых деклараций:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

5. Выводы и предложения по оптимизации управления налогообложением в организации

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

«___»_____ 202__г. _____ _____

подпись И.О. Фамилия обучающегося

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

3.Краткий отчет о практике

(краткая характеристика проделанной обучающимся работы, краткие выводы по результатам практики)

«___»_____ 202__г. _____ _____

подпись И.О. Фамилия обучающегося

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения

Нажмите на мессенджер, чтобы написать

Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗

+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

4. Заключение руководителя от Института

Руководитель практики от Института дает оценку работе обучающегося исходя из анализа отчета о прохождении учебной практики, выставляя балл от 0 до 20 (где 20 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию. В случае выставления балла ниже пяти, руководителю рекомендуется сделать комментарий.

Итоговый балл представляет собой сумму баллов, выставленных руководителем от Института.

№ п/п	Критерии	Балл (0…20)	Комментарии (при необходимости)
1	Понимание цели и задач задания на учебную практику.		
2	Полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов.		
3	Владение профессиональной терминологией при составлении отчета.		
4	Соответствие требованиям оформления отчетных документов.		
5	Использование источников информации, документов, библиотечного фонда.		
	Итоговый балл:		

Особое мнение руководителя от Института (при необходимости):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Обучающийся по итогам учебной практики (практика по получению профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) заслуживает оценку «_____».

« » _____ 202__ г.

Руководитель от Института

_____ _____

(подпись) И.О. Фамилия

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru