Disynergy
Страница материала ↗
EXQT
Готовые ответы — на EXQT
Доступ к ответам приобретается отдельно.
Найти ответы ↗

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Исполнительный директор

_____/ Усачев П.А
М.П.

Индивидуальное задание

по производственной практике

по профессиональному модулю ПМ.01 «Ведение расчетных операций физических и юридических лиц»

обучающегося группы _____
шифр и номер группы

_____
(Ф.И.О.)

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ[1]
1.	**Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.** Пройти инструктивное совещание с ответственным лицом от Профильной организации, на котором ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности. Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).	
2.	**Изучение организационной структуры организации кредитной системы – объекта практики и нормативно-правовых документов, регулирующих организацию безналичных расчетов банков (финансово-кредитных организаций).**	

[1] *Сроки организации практической подготовки определяются учебным планом в соответствии с календарным учебным графиком. Даты необходимо уточнить у куратора учебной группы.*

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

	Ознакомление с организацией деятельности банка – базы практики. Изучить информацию, размещенную на сайте банка – базы практики. Изучить содержание деятельности банка, в том числе: – организационно-правовую форму банка; – виды имеющихся у банка лицензий, определяющих круг выполняемых им операций; – устав, стратегические цели, задачи и миссию банка, состав основных учредителей, базовые источники формирования и величину его уставного капитала, состав обслуживаемых клиентов и партнеров; – органы управления банком, его организационную структуру, основные направления деятельности банка; – функции, задачи структурных подразделений банка, задействованных в процессе расчетно-кассового обслуживания юридических и физических лиц; – экономическое содержание, порядок проведения операций и услуг подразделений, задействованных в процессе расчетно-кассового обслуживания юридических и физических лиц; – нормативно-правовые документы, регламентирующие проведение банками расчетно-кассовых операций. Отразить в отчете о прохождении практики краткую характеристику банка, сформировать схему организационной структуры управления банком в целом, организационной структуры подразделения, осуществляющего расчетно-кассовое обслуживание юридических и физических лиц, основные результаты его деятельности и т.д. Подготовить краткий обзор внутрибанковских типовых документов, определяющих порядок проведения расчетно-кассовых операций и описать их краткое содержание.	
3.	**Сбор информации об объекте практики и анализ содержания источников.** Изучить: – Нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; – Осуществление переводов денежных средств по банковским счетам на основании распоряжений клиентов; – Открытие, ведение и закрытие счетов; – Формирование отчетности и обеспечение сохранности расчетных (платежных) документов; – Предоставление информации клиентами сотрудникам банка о совершенных расчетных операциях.	
4.	**Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых умений и практического опыта работы.** **Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.** – Оформлять договоры банковского счета с клиентами; – Проверять правильность и полноту оформления	

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

	расчетных документов; – Открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; – Выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; – Оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; – Рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; – Исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; – Использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов. **Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.** – Выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; – Использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией. **Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.** – Консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; – Оформлять выдачу клиентам платежных карт; – Оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; – Использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами. –	
5.	**Обработка и систематизация полученного фактического материала.** С целью подготовки к сдаче экзамена по профессиональному модулю ПМ.01 «Ведение расчетных операций физических и юридических лиц» осуществить комплексный анализ результатов выполненных видов работ, разработать свои предложения и рекомендации на основе сравнения полученных в процессе обучения теоретических знаний с навыками, полученными в период прохождения практики.	
6.	**Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения.** *Оформить отчет по практике в формате docx и .pdf,* содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно Приложению 1. *Оформить справку*, заверенную подписью и печатью (при	

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

	наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики. Документы направить в деканат в формате docx и pdf, после получения положительной оценки подгрузить в Личный кабинет обучающегося в раздел портфолио.	

Обучающийся индивидуальное задание получил: _____ _____
(подпись) (расшифровка)

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru