Disynergy
Страница материала ↗
EXQT
Готовые ответы — на EXQT
Доступ к ответам приобретается отдельно.
Найти ответы ↗

ОТЧЕТ
о прохождении практики

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения практики:

_____
(полное наименование профильной организации)

Руководитель производственной практики от Института:

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(ученая степень, ученое звание, должность)

_____

Руководитель производственной практики от профильной организации:

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(ученая степень, ученое звание, должность)

Раздел 1. Индивидуальный план-дневник производственной (исполнительской) практики

Индивидуальный план-дневник практики составляется обучающимся на основании полученного задания на практику в течение организационного этапа практики (до фактического начала выполнения работ) с указанием запланированных сроков выполнения этапов работ.

Отметка о выполнении (слово «Выполнено») удостоверяет выполнение каждого этапа производственной практики в указанное время. В случае обоснованного переноса выполнения этапа на другую дату, делается соответствующая запись («Выполнение данного этапа перенесено на… в связи с…»).

Таблица индивидуального плана-дневника заполняется шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п/п	Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Дата выполнения этапов работ	Отметка о выполнении
1	• Изучить организационную структуру предприятия, функции его ключевых подразделений (проектных отделов, отдела главного архитектора, конструкторского бюро) и их роль в производственном процессе. • Ознакомиться с должностными инструкциями специалистов, участвующих в проектировании (архитектор, инженер-конструктор, инженер-проектировщик), и описать их обязанности и зоны ответственности. • Освоить и применить на практике основные положения нормативно-технической документации (СП, ГОСТ, СанПиН) при выполнении конкретного проектного задания.		
2	• Выполнить фрагмент проектирования гражданского или промышленного здания (например, разработать планировочное решение этажа, узла или развертку фасада) в соответствии с выданным техническим заданием. • Подготовить обоснование принятых проектных решений (конструктивных, объемно-планировочных, инженерных) с ссылками на требования нормативных документов и технико-экономические показатели.		
3	• Освоить принципы работы в среде общих данных (CDE) проекта информационного моделирования (BIM) и принять участие в размещении или актуализации моделей и документации в этой среде. • Изучить полный жизненный цикл проекта в организации – от получения технического задания до подготовки пакета документов для передачи на экспертизу и авторский надзор.		
4	• Принять участие в составлении одного из разделов проектно-сметной документации (например, архитектурно-строительных чертежей, ведомости объемов работ, спецификации оборудования). • Применить технологии объектно-ориентированного параметрического		

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

	проектирования (BIM) на практике для создания фрагмента информационной модели здания или сооружения (в таких программных комплексах, как Renga, nanoCAD и т.п.). • Участвовать в работе проектной команды, выполняя поручения руководителя, и проанализировать принципы выработки командной стратегии для достижения проектных целей.		
5	• Ознакомиться с процедурой и требованиями подготовки проектной документации к сдаче на государственную или негосударственную экспертизу, составить перечень типовых документов, входящих в подаваемый пакет. • Изучить организацию и задачи авторского надзора за реализацией проекта, ознакомиться с документацией, сопровождающей этот процесс (журналы авторского надзора, отчеты). • Провести анализ показателей, используемых для планирования и регулирования производственной деятельности проектной организации (трудоемкость проектов, сроки выполнения, загрузка специалистов).		
6	• Систематизировать собранные материалы, выполненные чертежи, расчеты и модели для формирования приложений к отчету по практике. • На основе выполненной работы сформулировать выводы о приобретенных профессиональных навыках и предложения по оптимизации рассмотренных процессов в проектной организации.		
7	Оформление отчета (текст, рисунки, чертежи).		
8	Сдача отчета.		

Обучающийся:

_____ _____

Подпись ФИО обучающегося

«___» _____ 20___ г.

Раздел 2. Технический отчет

(характеристика проделанной обучающимся работы, выводы по результатам практики)

_____

_____

_____

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения

Нажмите на мессенджер, чтобы написать

Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗

+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

Обучающийся:

_____ _____

Подпись ФИО обучающегося

«___» _____ 20___ г.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения

Нажмите на мессенджер, чтобы написать

Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗

+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

Раздел 3. Основные результаты выполнения задания на практику

В этом разделе обучающийся описывает результаты аналитической работы и результаты решения задач по каждому из пунктов задания на практику.

Текст в таблице набирается шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Результаты выполнения задания по практике
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Раздел 4. Заключение руководителя от профильной организации

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

Обучающийся по итогам производственной (исполнительской) практики заслуживает оценку «_____».

Руководитель практики от профильной организации:

_____ _____

Подпись ФИО руководителя

«___» _____ 20___ г.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения

Нажмите на мессенджер, чтобы написать

Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗

+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

Раздел 5. Заключение руководителя от Института

Руководитель от Института дает оценку работе обучающегося, исходя из анализа отчета о прохождении производственной (исполнительской) практики, выставляя балл от 0 до 20 (где 20 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию.

Итоговый балл представляет собой сумму баллов, выставленных руководителем от Института. Максимальный балл за прохождение практики – 100 баллов.

№ п/п	Критерии	Балл (0…20)	Комментарии (при необходимости)
1	Понимание цели и задач задания на производственную практику.		
2	Полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов.		
3	Владение профессиональной терминологией при составлении отчета.		
4	Соответствие требованиям оформления отчетных документов.		
5	Использование источников информации, документов, библиотечного фонда.		
	Итоговый балл:		

Общие выводы руководителя практики от Института:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Обучающийся по итогам производственной (исполнительской) практики заслуживает оценку «_____».

Руководитель практики от Института:

_____ _____
Подпись ФИО руководителя

«___» _____ 20___ г.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru