Disynergy
Страница материала ↗
EXQT
Готовые ответы — на EXQT
Доступ к ответам приобретается отдельно.
Найти ответы ↗

Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 07 от 12 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.В. Вепринцева

«12» февраля 2026 г.

Производственная практика (ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих)

Методические указания по прохождению практики

Специальность: ***08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений***
Квалификация выпускника: техник

СОГЛАСОВАНО:
на конференции работников,
обучающихся и родителей (законных представителей
несовершеннолетних обучающихся)

Москва 2026

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 3
СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ 6
УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ 9
ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРАКТИКИ 12
ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ 13
ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ, ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ 15
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ 17
ПРИЛОЖЕНИЯ 20

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика (далее – практика) является обязательной частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений и предполагает включение обучающихся в профессионально-ориентированную среду в соответствии с областью их профессиональной деятельности.

Вид практики – производственная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Общей целью практики является углубление, систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении профессионального модуля ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Цель проведения практики:

Формирование, закрепление и развитие у студентов профессиональных и общих компетенций, необходимых для самостоятельного выполнения штукатурных работ, устройства наливных полов и подготовки оснований с использованием современных методов и технологий, а также освоение работы с профессиональной документацией в реальных производственных условиях.

Задачи практики:

- ознакомиться с технологией и последовательностью выполнения работ по подготовке поверхностей, оштукатуриванию, устройству наливных полов, монтажу СФТК и их ремонту;
- приобрести практические навыки в приготовлении штукатурных и прочих строительных растворов и смесей, а также в применении ручных и механизированных способов выполнения работ;
- выполнить под руководством наставника полный цикл штукатурных работ (ручных и механизированных), устройство наливных

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

полов и оснований, включая этапы подготовки, укладки, контроля качества и ремонта;

- научиться использовать профессиональную документацию, инструкции и нормативные материалы, разбираться в требованиях к качеству, безопасности и охране труда;
- освоить применение современных технологий и оборудования для повышения эффективности и качества штукатурных и отделочных работ;
- развивать умения работать в коллективе, планировать собственную деятельность, анализировать результаты, вести профессиональные коммуникации и соблюдать нормы делового общения.

В результате прохождения практики у студента будут сформированы следующие компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
- ДПК 6.1. Подготовка поверхностей под оштукатуривание;
- ДПК 6.2. Приготовление штукатурных растворов и смесей;
- ДПК 6.3. Выполнение штукатурных работ по отделке

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

внутренних и наружных поверхностей зданий и сооружений ручным способом;

- ДПК 6.4. Выполнение штукатурных работ по отделке внутренних и наружных поверхностей зданий и сооружений механизированным способом;
- ДПК 6.5. Ремонт штукатурки;
- ДПК 6.6. Подготовка оснований для наливных стяжек полов;
- ДПК 6.7. Приготовление растворов наливных стяжек пола;
- ДПК 6.8. Выполнение работ по устройству наливных полов и оснований под полы;
- ДПК 6.9. Ремонт наливных стяжек пола;
- ДПК 6.10. Подготовка оснований стен перед монтажом СФТК;
- ДПК 6.11. Приготовление штукатурных и штукатурно-клеевых растворов и смесей для устройства СФТК.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Содержание практики, а также формы и виды работ, выполняемых обучающимися, определяются индивидуальным заданием на практику (Приложение 1). Задание на практику представляет собой описание комплекса практических задач (заданий), последовательное и взаимосвязанное решение которых обеспечивает получение запланированных результатов прохождения практики и формирование компетенций.

Содержание практических задач (заданий) базируется на материалах учебных дисциплин, изучаемых в течение обучения, и направлено на выработку практических умений и навыков в соответствии с областью, объектами и видами будущей профессиональной деятельности. Помимо соответствия материалам учебных дисциплин, задание на практику должно учитывать конкретные условия и возможности практики.

Наряду с индивидуальными задачами, задание на практику может содержать особые условия и указания, предполагающие необходимость совместной работы отдельных групп обучающихся в составе взаимодействующих рабочих команд. Организация командной работы обучающихся при решении отдельных практических задач обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенций.

Практика состоит из трех основных этапов:

- организационный этап;
- основной этап;
- заключительный этап.

Целями и задачи *организационного* этапа практики являются:

- провести ознакомление студентов с программой практики, её целями и ожидаемыми результатами;
- организовать инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте;

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

- выдать студентам индивидуальные задания и ознакомить с требованиями к ведению производственной документации;
- провести вводный инструктаж по порядку использования оборудования, инструментов и СИЗ;
- ознакомить студентов с внутренним распорядком, правилами поведения и формой отчетности на предприятии.

Целями и задачи *основного* этапа практики являются:

- выполнять под руководством наставника работы по подготовке поверхностей, оштукатуриванию, устройству наливных полов и монтажу СФТК;
- приготовить штукатурные, клеевые и другие строительные растворы и смеси согласно технологическим картам;
- применять ручные и механизированные способы отделки внутренних и наружных поверхностей зданий;
- проводить ремонт штукатурки и наливных стяжек по выявленным дефектам;
- оформлять и вести профессиональную документацию по выполненным работам, контролировать качество и соответствие стандартам.

Целями и задачи *заключительного* этапа практики являются:

- провести самооценку освоенных приемов и выявленных профессиональных навыков;
- подготовить и сдать индивидуальный отчет по результатам выполненных работ;
- участвовать в итоговой аттестации (защите), отвечать на вопросы по теории и практике;
- обсудить с наставником и руководителем практики возникающие трудности и пути их решения;

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

- сформулировать предложения по повышению эффективности и качества выполняемых работ, а также по дальнейшему профессиональному развитию.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ. РУКОВОДСТВО ПРАКТИКОЙ

В соответствии с рабочими учебными планами по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений практика в Институте проводится:

- для студентов заочной формы обучения (на базе основного общего образования) в 6 семестре на 3 курсе обучения. Общая продолжительность – одна неделя. Общая трудоемкость производственной практики составляет 36 часов. Срок начала и окончания практики определяются приказом по Институту;
- для студентов заочной формы обучения (на базе среднего общего образования) в 4 семестре на 2 курсе обучения. Общая продолжительность – одна неделя. Общая трудоемкость производственной практики составляет 36 часов. Срок начала и окончания практики определяются приказом по Институту.

Практика проводится на базе профильной организации. В качестве профильной организации могут выступать проектно-строительные предприятия, строительные организации различных форм собственности, организации различного рода деятельности и отраслевой принадлежности, осуществляющие следующие виды деятельности:

- разработка проектной документации по строительству, ремонту, реставрации, консервации, приспособлению и воссозданию объектов гражданского и промышленного строительства;
- инженерно-техническое проектирование, а также консультирование в области строительства инженерных сооружений;
- предоставление архитектурных, инженерных услуг, услуг по изготовлению чертежей, строительному обследованию, топографической съемке и услуг по картографии;

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

- организация реализации инвестиционного проекта (выполнение предпроектной подготовки, анализ возможностей участников инвестиционно-строительного процесса, планирование строительства);
- оказание услуг по управлению проектами строительства, выполнению строительного контроля и авторского надзора.

За организацию и проведение практики по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в Институте отвечают декан факультета строительства и архитектуры и руководитель образовательных программ.

Практика реализуется на основе договора между Институтом и организациями (Приложение 2), в соответствии с которым указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставить место для прохождения практики обучающихся Института и материалы для выполнения данной практики.

Договоры между Институтом и организациями заключаются на срок прохождения практики.

В целях выбора базы практики из числа организаций, предлагаемых Институтом, обучающийся обязан не позднее чем за месяц до начала практики подать письменное заявление в деканат о предоставлении ему места для прохождения практики.

На обучающихся, принятых в организациях на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее – руководитель практики от Института), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

Задачи руководителя от Института:

- проведение организационных собраний с обучающимися по вопросу организации практики;
- консультации обучающихся по вопросам прохождения учебной практики в соответствии с заданием на практику;
- проверка отчетов о прохождении практики с составлением письменного заключения;
- выставление обучающимся оценок в рамках зачета с оценкой по результатам прохождения практики.

Задачи руководителя от профильной организации:

- согласование индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики;
- предоставление рабочего места обучающимся;
- оказание практической помощи и осуществления контроля выполнения индивидуального задания обучающимися;
- обеспечение безопасных условий прохождения практики обучающимися, отвечающих санитарным правилам и требованиям охраны труда и техники безопасности;
- проведение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПРАКТИКИ

Порядок организации и проведения практики регламентируют следующие документы:

- Рабочая программа практики, разрабатываемая факультетом строительства и архитектуры (или иным подразделением по указанию декана факультета) и утверждаемая ректором.
- Приказ по Институту о сроках проведения практики.
- Индивидуальное задание на практику, утверждаемое деканом факультета строительства и архитектуры (Приложение 1). Задание на практику может предполагать необходимость составления промежуточных отчетов по результатам решения отдельных задач рабочими командами обучающихся.
- Отчет о прохождении практики, составляемый обучающимися по результатам выполнения задания (Приложение 3).
- Справка о прохождении практики в профильной организации (Приложение 4).
- Зачетная ведомость по результатам прохождения практики, заполняемая руководителем от Института.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Основным отчетным документом практики является отчет о прохождении практики (Приложение 3).

Итоговым мероприятием практики является защита отчета о прохождении практики в форме зачета с оценкой, в ходе которого оценивается объем и качество выполнения задания на практику, правильность оформления документов. Практика является составной частью учебного плана и является одной из форм промежуточной аттестации студентов.

В соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

В соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский технологический институт» (ОАНО ВО «МосТех») Институт устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Не ликвидированная в срок академическая задолженность является основанием для отчисления обучающегося из Института.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время в соответствии с индивидуальным заданием.

Обучающиеся, переведенные из других вузов или с других направлений подготовки, направляются на практику в свободное от учебы время в соответствии с индивидуальным заданием.

Отчет по практике и индивидуальное задание по практике с подписями обучающегося и руководителя от Института должны быть подгружены в Личный кабинет обучающегося в раздел Мои документы.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

ТИПОВЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ, ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Руководитель практики от Института выставляет оценку на основе представленных индивидуального задания, отчета по практике и пояснений обучающегося.

В ходе итогового мероприятия практики (защиты отчета) руководитель практики от Института может задать вопросы по отчету по практике. Типовые вопросы для проведения промежуточной аттестации по практике:

1. Какие этапы включает подготовка поверхностей под оштукатуривание?
2. Каковы основные требования к качеству штукатурных работ?
3. Какие ингредиенты входят в состав штукатурных растворов и как правильно их приготовить?
4. В чем особенности ручного и механизированного способов оштукатуривания?
5. Каковы правила охраны труда при выполнении штукатурных работ?
6. Какие дефекты могут возникнуть при штукатурных работах и как их устранить?
7. В каких случаях выполняется ремонт штукатурки и каков его порядок?
8. Как проводится подготовка оснований для наливных стяжек пола?
9. В чем особенности приготовления растворов для наливных полов?
10. Охарактеризуйте основные этапы устройства наливных полов и оснований под полы.
11. Как осуществляется ремонт наливных стяжек пола?
12. Какие меры необходимо принимать для обеспечения качества отделочных работ?
13. Чем отличается монтаж системы фасадной теплоизоляции с

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

тонкослойной штукатуркой (СФТК) от традиционного оштукатуривания?

14. Какие документы и инструкции должны сопровождать работу штукатура или отделочника?

15. Какие современные инструменты и технологии вы использовали в ходе практики и какую пользу они принесли?

Оценка качества выполнения обучающимися задания на практику, а также результативность формирования соответствующих компетенций представляет собой сумму баллов, выставляемых руководителем от Института.

Итоговый балл представляет собой сумму баллов, выставленных руководителем от Института. Максимальный балл по итогам проведения промежуточной аттестации – 100 баллов.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет» как на территории организации, так и вне ее.

Перечень основной и дополнительной литературы:

Основная литература:

1. Кирнев, А. Д. Организация и технология процессов при строительстве и реконструкции строительных объектов в составе проекта производства работ : учебное пособие для СПО / А. Д. Кирнев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 516 с. — ISBN 978-5-507-50112-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/

2. Рыжков, И. Б. Основы строительства и эксплуатации зданий и сооружений : учебное пособие для СПО / И. Б. Рыжков, Р. А. Сакаев. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 240 с. — ISBN 978-5-507-53996-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/

Дополнительная литература:

1. Методические рекомендации по выполнению практических занятий по профессиональному модулю ПМ. 05 Выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих МДК.05.01. Выполнение работ по профессии «штукатур» для специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений : методические рекомендации. — Орел : ОрелГАУ, 2021. — 18 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/

2. Журавлева, Е. Ю. Профессиональная ориентация обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в условиях инклюзии : учебное пособие для СПО / Е. Ю. Журавлева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 200 с. — ISBN 978-5-507-51135-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение https://vkurse.ru/);

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (https://7-zip.org/);
- OpenOffice (https://www.openoffice.org/ru/);
- PDF24 Toolbox (https://www.pdf24.org/ru/);
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org);
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; https://loginom.ru/platform/pricing);
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org);

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» http://biblioclub.ru/
- Электронная библиотечная система (ЭБС) Лань https://e.lanbook.com/

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации http://pravo.gov.ru/

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования http://fgosvo.ru/
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» http://www.consultant.ru/

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ
Исполнительный директор
_____ П.А. Усачёв
Подпись ФИО
«_____» _____ 20___ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.05. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

обучающегося группы _____ _____
Шифр и № группы Фамилия, имя, отчество обучающегося

Место прохождения практики:

_____
(полное наименование организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание индивидуального задания на практику

№ п.п.	Виды работ	Период выполнения работ
1	Ознакомиться с целями и задачами практики, пройти вводный инструктаж по охране труда, технике безопасности; изучить особенности организации производственной практики, порядок оформления отчетной документации	
2	Изучить назначение, устройство и правила безопасной эксплуатации основных инструментов и механизмов, применяемых для подготовки и отделки поверхностей, устройства наливных полов, выполнения и ремонта штукатурных работ; ознакомиться с видами материалов и их характеристиками	
3	Выполнить работы по подготовке поверхностей под штукатурку: очистка, обеспыливание, выравнивание, обработка грунтовками и шпатлевками; оформить соответствующие записи в отчетных документах	

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

№ п.п.	Виды работ	Период выполнения работ
4	Приготовить штукатурные растворы и смеси по заданной рецептуре вручную и с использованием механизированных средств, контролировать качество приготовленного раствора; применять полученные смеси по назначению	
5	Выполнить штукатурные работы на тренировочных стендах или макетах ручным способом: нанесение обрызга, грунта, накрывки, затирка, создание декоративных эффектов; зафиксировать этапы работы, проконтролировать качество конечного результата	
6	Освоить механизированные способы оштукатуривания, провести настройку и обслуживание основных средств малой механизации; выполнить контрольные операции на учебном оборудовании под наблюдением руководителя практики от организации	
7	Изучить методы выявления и устранения дефектов штукатурки (трещины, отслаивания, неровности), выполнить ремонт штукатурного слоя на практике	
8	Подготовить основания для устройства наливных стяжек, проверить прочность, ровность и чистоту основания	
9	Приготовить растворы для наливных полов, выполнить работы по устройству наливной стяжки в имитационных условиях, контролировать технологические параметры выполнения работ; устранить возможные дефекты	
10	Выполнить подготовку оснований стен перед монтажом систем фасадной теплоизоляции с тонкослойной штукатуркой (СФТК), приготовить необходимые штукатурно-клеевые смеси, освоить основные приемы монтажа СФТК	
11	Оформить отчет по каждому выполненному заданию, проанализировать допущенные ошибки и пути их устранения	
12	Подготовить итоговый отчет по производственной практике, включить фотоматериалы и копии заполненных учебных документов, представить отчет	

Руководитель практики от Института:

_____ _____

Подпись ФИО руководителя

«___» _____ 20___ г.

Руководитель практики от профильной организации:

_____ _____

Подпись ФИО руководителя

«___» _____ 20___ г.

Ознакомлен(а):

_____ _____

Подпись ФИО обучающегося

«___» _____ 20___ г.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения

Нажмите на мессенджер, чтобы написать

Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗

+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

Приложение №2

Договор № _____
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва «__» _____ 20__ г.

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский технологический институт» (ОАНО ВО «МосТех»), именуемая в дальнейшем «Организация», в лице исполнительного директора Усачёва Павла Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - Практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется Практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации Практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала Практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством Практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по Практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме Практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru

Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по Практической подготовке в 10-тидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме Практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-тидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правилами по охране труда и технике безопасности;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по Практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 обеспечить продолжить рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации Практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации Практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация:
	Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский технологический институт» (ОАНО ВО «МосТех»)
(полное наименование)	(полное наименование)
	Адрес: 105318, г. Москва, ул. Измайловский вал, д.2.
	Исполнительный директор Усачёв П.А.
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)	(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
М.П. (при наличии)	М.П.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

Приложение №1
к Договору о практической подготовке обучающихся
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Для организации практической подготовки Организация направляет в Профильную организацию обучающихся по следующим основным образовательным программам:

№ п/п	Образовательная программа	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1.	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений		Производственная практика ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

_____

(полное наименование)

_____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

М.П. (при наличии)

СОГЛАСОВАНО

Организация:

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский технологический институт» (ОАНО ВО «МосТех»)

(полное наименование)

Адрес: 105318, г. Москва, ул. Измайловский вал, д.2.

Исполнительный директор
Усачёв П.А.

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

М.П.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

Приложение №2
к Договору о практической подготовке обучающихся
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы:

Наименование структурного подразделения Профильной организации, организующего Практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Профильной организации
В этом поле необходимо заполнить со стороны организации Наименование структурного подразделения ….	*В этом поле необходимо заполнить со стороны организации Наименование помещения-это может быть - Кабинет №, цех и пр…*

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:	Организация:
	Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования «Московский технологический институт» (ОАНО ВО «МосТех»)
(полное наименование)	(полное наименование)
	Адрес: 105318, г. Москва, ул. Измайловский вал, д.2.
	Исполнительный директор Усачёв П.А.
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)	(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
М.П. (при наличии)	М.П.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

Приложение №3

Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

ОТЧЕТ
о прохождении практики

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 1
Общая справка об организации 2
Организационная структура профильной организации 3
Описание используемых инструментов, оборудования и материалов 4
Проведение работ по подготовке поверхностей 5
Приготовление и применение строительных растворов 6
Выполнение штукатурных и отделочных работ 7
Работы по устройству и ремонту наливных полов 8
Работы по монтажу и подготовке стен для СФТК (фасадных систем) 13
Анализ возникших трудностей, способов их решения, самооценка выполнения практики 15
Выводы и предложения по итогам практики 17
Список использованных источников 20
Приложения 20

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. Введение

Краткая информация о целях и задачах практики, месте прохождения, сроках, а также о выбранном объекте проектирования.

2. Общая справка об организации, в которой проходила практика

- Наименование, организационно-правовая форма, основные задачи и функции.
- Краткая история создания и развития, значимые этапы.
- Основные направления деятельности (образовательные, исследовательские, проектные и др.).

3. Организационная структура профильной организации

- Описание структуры отделов/групп, их функций и задач.
- Визуальная схема (блок-схема).

4. Описание используемых инструментов, оборудования и материалов

- Перечень ингредиентов для приготовления растворов.
- Перечисление ручных и механизированных инструментов, применяемых в ходе практики.
- Характеристика применённых строительных материалов и смесей.

5. Проведение работ по подготовке поверхностей

- Описание этапов подготовки поверхностей под штукатурку и наливные полы.
- Самостоятельное выполнение работ: очистка, выравнивание, обработка грунтом/шпатлевкой.
- Фиксация технологической последовательности.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

6. Приготовление и применение строительных растворов

- Последовательность приготовления штукатурных и наливных смесей.
- Особенности смешивания вручную и с применением механизации.
- Критерии качества полученных растворов.

7. Выполнение штукатурных и отделочных работ

- Описание ручных и механизированных способов оштукатуривания.
- Выполнение практических заданий: нанесение штукатурки, затирка, создание декоративных эффектов.
- Выявленные дефекты и способы их устранения.
- Выполнение и ремонт штукатурного слоя.

8. Работы по устройству и ремонту наливных полов

- Подготовка основания.
- Выполнение устройства наливных полов.
- Практические навыки по устранению дефектов.

9. Работы по монтажу и подготовке стен для СФТК (фасадных систем)

- Подготовка и выравнивание оснований.
- Приготовление специализированных смесей.
- Основные этапы выполнения работ.

10. Анализ возникших трудностей, способов их решения, самооценка выполнения практики

- Основные сложности и пути их преодоления
- Опыт взаимодействия в команде/группе

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

- Навыки работы, которыми овладел студент.

11. Выводы и предложения по итогам практики

- Краткие выводы по полученным результатам
- Перечень выполненных задач
- Оценка достижения поставленных целей
- Предложения по улучшению организации и содержания практики (опционально)

12. Список использованных источников

- Законодательные и нормативные акты, учебники, методички, интернет-ресурсы и др.

13. Приложения

- Копии (или выдержки) разработанных чертежей, расчетных таблиц, фрагментов проектной документации
- Программы, графики, схемы, фотографии с лабораторных занятий и др.
- Примеры заполненных отчетных форм и индивидуального задания.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер
disynergy.ru

Приложение №4

Образовательная автономная некоммерческая организация высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ
Исполнительный директор
_____ П.А. Усачёв
Подпись ФИО
«_____» _____ 20___ г.

СПРАВКА

Дана _____ в том, что
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
он(а) действительно проходил(а) **производственную практику** в течение
(наименование вида практики)
____ недель в _____
(количество недель) *(наименование Профильной организации)*

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Обучающийся(аяся) _____ успешно прошел(а)
(фамилия, инициалы обучающегося)
инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

Ответственное лицо от Профильной организации
М.П. (при наличии) _____ _____
(Ф.И.О.) *(подпись)*

«___» _____ 20__ г.

Помогу с учебным заданием без предоплаты. Оплата после выполнения
Нажмите на мессенджер, чтобы написать
Telegram ↗ WhatsApp ↗ MAX ↗
+7 (924) 305-23-08 · Пишите в мессенджер disynergy.ru