



Основы электронного обмена данными и электронный документооборот.э

- 1 Документооборот - это ...
- 2 Система документации определяется как ...
- 3 Документопоток - это ...
- 4 Документопотоки по направлению делятся на:
- 5 По отношению к управленческому объекту выделяют документопотоки:
- 6 Объем документооборота выражается общим количеством документов, ...
- 7 В объеме документооборота следует учитывать ...
- 8 Главное правило организации электронного документооборота – это ...
- 9 Общепринятая методика подсчета документооборота предусматривает выражение его объема дробью, в числителе которой указывается...
- 10 Регистрация – это ...
- 11 Регистрации подлежат ...
- 12 Основными видами срокавого контроля являются:
- 13 Дело - это ...
- 14 Номенклатура дел - это ...
- 15 Под текущим контролем понимают ...
- 16 Итоговый контроль представляет собой ...
- 17 В ходе предупредительного контроля составляются ...





- 18) Формы регистрации документов могут быть
- 19) Формированием дела называется ...
- 20) Контроль за сроками исполнения документов предполагает ...
- 21) Документ - это ...
- 22) Реквизит документа - это ...
- 23) Постоянные реквизиты - это ...
- 24) Переменные реквизиты - это ...
- 25) Каждый документ можно разделить на три основные части:
- 26) Бланк документа - это ...
- 27) Бланки могут иметь следующие варианты расположения реквизитов:
- 28) Общий бланк - это ...
- 29) Под электронной цифровой подписью понимается ...
- 30) Аутентификация - это ...
- 31) Документ имеет две сущности:
- 32) Информативное свойство документа - это ...
- 33) Эксплуатационное свойство документа - это (отметьте все возможные варианты)...
- 34) Исходящий документопоток состоит из документов ...
- 35) Внутренний документопоток составляют документы ...
- 36) Входящий документопоток любой организации складывается из документов:
- 37) Количество экземпляров маршрута документа зависит от принятой технологии ...





- 38) Технология workflow - это ...
- 39) Основной датой документа считается дата ...
- 40) Документооборот - это ...
- 41) Система документации определяется как ...
- 42) Документопоток - это ...
- 43) Документопотоки по направлению делятся на:
- 44) По отношению к управленческому объекту выделяют документопотоки:
- 45) Объем документооборота выражается общим количеством документов, ...
- 46) В объеме документооборота следует учитывать ...
- 47) Главное правило организации электронного документооборота – это ...
- 48) Общепринятая методика подсчета документооборота предусматривает выражение его объема дробью, в числителе которой указывается...
- 49) Регистрация – это ...
- 50) Регистрации подлежат ...
- 51) Основными видами срового контроля являются:
- 52) Дело - это ...
- 53) Номенклатура дел - это ...
- 54) Под текущим контролем понимают ...
- 55) Итоговый контроль представляет собой ...
- 56) В ходе предупредительного контроля составляются ...
- 57) Формы регистрации документов могут быть





- 58) Формированием дела называется ...
- 59) Контроль за сроками исполнения документов предполагает ...
- 60) Документ - это ...
- 61) Реквизит документа - это ...
- 62) Постоянные реквизиты - это ...
- 63) Переменные реквизиты - это ...
- 64) Каждый документ можно разделить на три основные части:
- 65) Бланк документа - это ...
- 66) Бланки могут иметь следующие варианты расположения реквизитов:
- 67) Общий бланк - это ...
- 68) Под электронной цифровой подписью понимается ...
- 69) Аутентификация - это ...
- 70) Документ имеет две сущности:
- 71) Информативное свойство документа - это ...
- 72) Эксплуатационное свойство документа - это (отметьте все возможные варианты)...
- 73) Исходящий документопоток состоит из документов ...
- 74) Внутренний документопоток составляют документы ...
- 75) Входящий документопоток любой организации складывается из документов:
- 76) Количество инстанций маршрута документа зависит от принятой технологии ...
- 77) Технология workflow - это ...





Disynergy.ru – Сдача тестов без предоплаты

78

Основной датой документа считается дата ...

Самый быстрый способ связи — мессенджер (кликни по иконке, и диалог откроется)



WhatsApp



Telegram



Max

Help@disynergy.ru | +7 (924) 305-23-08