



Организация делопроизводства в образовательной организации. дпо_ЦЗН

- 1 Имеют ли значение нормативные и методические документы в организации делопроизводства:
- 2 О чем идет речь: Отрасль деятельности, обеспечивающая документирование и организацию работы с официальными документами
- 3 Сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления это...
- 4 Сколько видов бланков регламентированы ГОСТ Р 6.30-2003?
- 5 Что из перечисленного не относится к организационным документам:
- 6 Какая запись регистрационного номера документа верна:
- 7 Кто имеет право устанавливать сроки контроля исполнения документов:
- 8 К распорядительным документам относятся:
- 9 На какие дела составляются описи дел:
- 10 Какие дела обязательны для передачи в архив:

